

เอกสารสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละไตรมาส หรือในแต่ละปีงบประมาณ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างจะเป็นวิธีการหนึ่งในการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ผ่านมา ในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดอย่างไร/หรือไม่ รวมทั้ง จะต้องมีการจัดทำข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนำมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
๑.๑ งบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จำแนกรายหมวด	๑
๑.๒ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑
๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	๑
๒. ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด/ความเสี่ยงขอการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และแนวทางแก้ไขในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
๒.๒ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
๒.๓ การวิเคราะห์ในการประหยัดงบประมาณ	๓
๒.๔ แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การ ปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นการวิเคราะห์จากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จากรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างจะแสดงถึงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำผลการวิเคราะห์มาเป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากร และการบริหารงบประมาณต่อไป โดยผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ มีดังนี้

๑. ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑ งบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จำแนกรายหมวด

๑.๑ งบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จำแนกรายหมวด

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ได้รับความจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน (งบประมาณ non UC ปี ๒๕๖๕) เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๕๐,๐๐๐บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) จำแนกรายหมวด ดังนี้

(๑.) หมวดค่าวัสดุ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๒๓,๔๑๒ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยสิบสองบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๒

(๒.) หมวดค่าค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๖,๕๓๑.๔๕ บาท (สองหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบเอ็ดบาทสี่สิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๖

รวมดำเนินการทั้งสิ้น ๖ โครงการ เป็นเงิน ๔๙,๙๔๓.๔๕ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทสี่สิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๘ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมจำนวน ๖ โครงการ แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๘

๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๓.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง เป็นไปตามระเบียบพัสดุด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๘ และวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๔๙,๙๔๓.๔๕ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทสี่สิบห้าสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๘ ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๑.๓.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม จัดทำโครงการเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสาธารณสุขต่าง ๆ ทั้งหมดรวม ๖ โครงการ โดยมีการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว และค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต)

๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ ๑. ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ คือ

รายงานผลสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน (งบประมาณ NON UC ปี ๒๕๖๕) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) จำแนกรายหมวด ดังนี้

๒.๑.๑ หมวดค่าวัสดุ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๒๓,๔๑๒ บาท (สองหมื่นสามพัน สี่ร้อยสิบสองบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๒

๒.๑.๒ หมวดค่าค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๖,๕๓๑.๔๕ บาท (สองหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบเอ็ดบาทสี่สิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๖

ตารางแสดงภาพรวมในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตามหมวด)

รายการ	ประเภท การจัดซื้อจัดจ้าง	มูลค่า	ร้อยละ
ค่าวัสดุ จำนวน ๒ โครงการ	เฉพาะเจาะจง	๒๓,๔๑๒.๐๐	๔๖.๘๒
ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔ โครงการ	เฉพาะเจาะจง	๒๖,๕๓๑.๔๕	๕๓.๐๖
รวม		๔๙,๙๔๓.๔๕	๙๙.๘๘

หมายเหตุ ใช้งบประมาณคงเหลือ ๕๖.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๒

จากตาราง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การจัดซื้อจัดจ้างภาพรวมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมูลค่าสูงสุด เป็นหมวดค่าใช้สาธารณูปโภค คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๖ รองลงมาคือค่าวัสดุ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๒

แผนภูมิแสดงมูลค่าภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๕



๒.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาด ในการดำเนินจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมในแต่ละโครงการที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนการจัดทำแผนงานโครงการอันเกิดจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของผู้รับผิดชอบโครงการที่ขอซื้อขอจ้าง

๒.๑.๒ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ต้องเข้าดำเนินการบันทึกข้อมูลพื้นที่ที่ดำเนินการขอจัดซื้อ/จัดจ้าง แต่พบว่าระบบมีความล่าช้าในการบันทึกทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๒.๑.๓ การตั้งแผนการใช้วัสดุประเภทวัสดุสำนักงาน เจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องเช็คสต็อกคงเหลือให้รัดกุม เพื่อการทำแผนจัดซื้อที่วงเงินไม่สูงเกินไป เช่น จำพวกกระดาษเอสี่ เป็นต้น

๒.๒ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานของแต่ละโครงการบางส่วนยังไม่เข้าใจถึงการเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผน

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศของหน่วยงานต้องรับผิดชอบงานอื่นด้วย จึงส่งผลกระทบต่อ การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอาจล่าช้าได้

๒.๒.๓ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีแผนการดำเนินการ หรือมีแต่ไม่เป็นไปตามแผนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรล่าช้า ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

๒.๓ การวิเคราะห์ในการประหยัดงบประมาณ

สรุปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม ใช้เงินสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๔๓.๔๕ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบสามบาทสี่สิบบาทห้าสตางค์) จากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ใช้งบประมาณคงเหลือ ๕๖.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๒ ทั้งนี้เนื่องจากการจัดซื้อวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เพื่อใช้ในกิจกรรมการดำเนินงาน ซึ่งได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้อย่างเหมาะสมคุ้มค่าทุกประการ

๒.๔ แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๔.๑ จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุ (Flowchart) ในการกำหนดระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างทันตามเวลา

๒.๔.๒ มีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างร่วมกันระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ทำการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน

๒.๔.๓ จัดให้มีการพัฒนาความรู้ด้านสารสนเทศแก่บุคลากรอื่นในหน่วยงาน เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องทันเวลา

จัดทำรายงานโดย



(นายสรรเพชญ เรืองอร่าม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ตรวจสอบโดย



(นายสมาน วิจารณ์)
สาธารณสุขอำเภอพนม